

SCHEMA SINTETICO

PROTOCOLLO D' INTESA INERENTE LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ISCRITTI DEGLI ORDINI PROFESSIONALI ARCHITETTI e INGEGNERI DELLA REGIONE MARCHE E I DIPENDENTI DEI COMUNI RAPPRESENTATI DA ANCI MARCHE

Attivazione fattiva collaborazione sui temi sotto elencati che qui si indicano a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- Tutela del territorio e gestione del patrimonio
- Paesaggio ed edilizia pubblica e privata
- Prevenzione del rischio sismico
- Lavori pubblici e opere pubbliche d'emergenza
- Infrastrutture logistica e salvaguardia dell'ambiente
- Assistenza nelle attività di previsione, prevenzione, emergenza e post-emergenza
- Analisi speditiva ed esame visivo degli edifici di culto e delle relative pertinenze
- Digitalizzazione

Accreditamento delle attività formative frequentate dai dipendenti dei vari enti locali, iscritti agli Ordini professionali territoriali.

1) Ogni **Comune aderente ad ANCI Marche**, dovrà trasmettere all'indirizzo PEC dell'ordine territorialmente competente quanto segue per le opportune valutazioni:

- il programma/locandina esaurientemente esplicativa dell'evento per cui si chiede l'accreditamento, preferibilmente prima ma non oltre 10 giorni dopo la data del suo svolgimento;
- l'elenco dei propri dipendenti iscritti agli Ordini territorialmente competenti con i relativi dati (nome, cognome, codice fiscale);

2) Il **dipendente del Comune**, che ha frequentato l'evento formativo nell'ambito della propria attività lavorativa, si deve impegnare a caricare sulla propria anagrafica della piattaforma in autocertificazione:

- a) il programma/locandina esaurientemente esplicativa dell'evento per cui si chiede l'accreditamento (con indicazione dell'orario o della durata complessiva svolta);
- b) l'attestato di partecipazione o dichiarazione sostitutiva, da cui risulti l'Ente presso cui è dipendente, l'effettiva partecipazione all'attività con specificati orario di ingresso e di uscita all'evento formativo; ciò entro e non oltre i 10 giorni successivi la data di svolgimento dell'evento stesso.

3) **Gli Ordini territorialmente appartenenti alle Federazioni** si impegnano a:

- a) verificare l'idoneità dell'attività per cui si richiede il riconoscimento dei crediti, nel rispetto delle Linee Guida del CNACCP e del CNI;
 - verificare le autocertificazioni degli iscritti presenti nell'elenco dei nominativi precedentemente comunicato dai Comuni; ciò entro i 30 giorni dalla comunicazione con la facoltà di richiedere eventuali chiarimenti o integrazioni;

- attribuire ad ogni iscritto il numero di CFP accreditabili per l'evento frequentato, in base al numero di ore di attività formativa sostenute ed alle aree tematiche definite;